

COMUNE DI ISOLA DI FONDRA

PROVINCIA DI BERGAMO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

# SOMMARIO

<b>PREMESSA</b> .....	<b>4</b>
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	<b>5</b>
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i> .....	5
1.2 <i>Organi politici</i> .....	5
1.3 <i>Struttura organizzativa</i> .....	5
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente</i> .....	5
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente</i> .....	6
1.6 <i>Situazione di contesto interno/esterno</i> .....	6
2. <b>PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)</b> .....	6
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> ....	<b>7</b>
1. <b>ATTIVITÀ NORMATIVA</b> .....	7
2. <b>ATTIVITÀ TRIBUTARIA</b> .....	8
2.1 <i>Politica tributaria locale</i> .....	8
3. <b>ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA</b> .....	8
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i> .....	9
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	<b>11</b>
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i> .....	11
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato</i> ....	12
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)</i> .....	12
3.3 <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i> .....	14
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</i> .....	15
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i> .....	15
4. <b>ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA</b> .....	16
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i> .....	17
5. <b>PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO</b> .....	17
5.1 <i>Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno</i> ... 17	
5.2 <i>Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto</i> ... 17	
6. <b>INDEBITAMENTO</b> .....	18
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente:</i> .....	18
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:</i> .....	18
7. <b>CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI</b> .....	19
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i> .....	19
8. <b>SPESA PER IL PERSONALE</b> .....	20
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato</i> .....	20
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i> .....	20
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i> .....	20
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile</i> .....	20
8.5 <i>Spesa per rapporti di lavoro flessibile</i> .....	20
8.6 <i>Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni</i> .....	20
8.7 <i>Fondo risorse decentrate</i> .....	21
8.8 <i>Esternalizzazioni</i> .....	21
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	<b>21</b>
1. <b>RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI</b> .....	21
2. <b>RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE</b> .....	21
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA</b> .....	<b>21</b>

1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	21
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....</b>	<b>22</b>
1. ORGANISMI CONTROLLATI .....	22
1.1 <i>Rispetto vincoli di spesa</i> .....	22
1.2 <i>Dinamiche retributive</i> .....	22
1.3 <i>Organismi controllati ai sensi dell’art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.</i> .....	22
1.4 <i>Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati</i> .....	22
1.5 <i>Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):</i> .....	22

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	173	166	171	173	172

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Carletto Forchini in carica dal 07.06.2019  
Assessore: Giovanni Berera; in carica dal 07.06.2019  
Assessore: Francesca Centurioni in carica dal 07.06.2019

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Felice Midali in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Carletto Forchini in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Giovanni Berera in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Mattia Monaci in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Elide Monaci in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Francesco Federici in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Daniela Melacini in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Giulietta Parolo in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Francesca Centurioni in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Pierangelo Paganoni in carica dal 07.06.2019  
Consigliere: Luca Pedretti in carica dal 07.06.2019

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma:** *indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)*

Direttore:

Segretario: Vincenzo De Filippis

Numero dirigenti: //

Numero posizioni organizzative:

1) Luisella Belotti Responsabile settore finanziario

2) Carletto Forchini Responsabile Ufficio tecnico

Numero totale personale dipendenti al 31.12.2023: 3 ( 2 part time 50% 1 full time)

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato 2019-2023 e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

### **1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis, inoltre non ha fatto ricorso al fondo rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

Come ormai accade da diversi anni, la finanza pubblica locale si deve misurare con l'incertezza dei trasferimenti erariali (ora fiscalizzati) che ogni anno subiscono modifiche nell'ammontare e nelle tempistiche di erogazione. Nel caso del Comune di Isola di Fondra durante il mandato il saldo erogazione è sempre stato negativo e quindi ci sono stati effettuati dei prelevamenti dall'imposta municipale unica. L'introduzione del vincolo di bilancio a decorrere dall'anno 2016 (sbloccato a fine 2018) ha comportato un blocco delle risorse disponibili (avanzo di amministrazione) causando la contrazione della spesa di investimento sul territorio. Inoltre la continua modifica della normativa tributaria oltre a causare confusione nei cittadini ha comportato per gli uffici notevoli aggravii di lavoro, ai quali si aggiungono le continue richieste burocratiche, le statistiche, fatte non ha misura dei piccoli Comuni che hanno messo a dura prova i dipendenti senza la percezione di nessun risultato positivo.

Teniamo inoltre a sottolineare la difficile situazione causata anche dal PNNR e il fatto che i fondi promessi vengano elargiti sempre più tardi causando forti problematiche nella gestione amministrativa, i piccoli comuni si trovano sull'orlo del collasso, nell'anticipare continuamente le somme per le varie opere.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)**

Nessuno dei parametri di deficitarietà è risultato positivo durante il mandato.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività normativa

Nel periodo di riferimento sono stati adottati e modificati i seguenti regolamenti. Le modifiche sono state necessarie per l'introduzione di nuovi tributi, per l'adeguamento della normativa intera dell'ente alle sopravvenute disposizioni normative:

Regolamento di contabilità	Deliberazione di C. 11/2019
Approvazione piano finanziario e determinazione tariffe tari anno 2020	Deliberazione di C. 18/2019
Istituzione registro comunale delle dichiarazioni anticipate di trattamento sanitario. Approvazione regolamento di gestione e schema convenzione	Deliberazione di C.C. 7/2019
Approvazione statuto Fontium et Mercatorum	Deliberazione di C.C. 8/2019
Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate	Deliberazione di C.C. 12/2019
Approvazione regolamento per l'applicazione dell'IMU	Deliberazione di C.C. 5/2020
Approvazione regolamento per l'installazione e l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza	Deliberazione di C.C. 6/2020
Approvazione modifiche al regolamento per il transito sulla strada agro-silvo pastorale Fondra-frazioni	Deliberazione di C.C. 8/2020
Approvazione nuova convenzione tra la provincia di Bergamo e il comune di isola di Fondra per l'affidamento degli appalti di lavori beni e servizi (art. 37, comma 4 D.Lgs 50/2016)	Deliberazione di C.C. 9/2020
Adesione alla società Servizi Comunali Spa	Deliberazione di C.C. 16/2020
Approvazione regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercantile	Deliberazione di C.C. 5/2021
Approvazione nuovo regolamento per il transito sulla strada agro-silvo pastorale Fondra Frazioni	Deliberazione di C.C. 9/2022
Approvazione regolamento concessione capanni da caccia e altri edifici rurali e terreni di pertinenza di tali edifici	Deliberazione di C.C. 21/2023

## 2. Attività tributaria

### 2.1 Politica tributaria locale

#### 2.1.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	5‰	4‰	4‰	4‰	4‰
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10‰	10‰	10‰	10‰	10‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0‰	0‰	0‰	0‰	0‰

Nell'anno dal 1<sup>o</sup> gennaio 2020 Imu e tasi sono state unificate in un'unica aliquota 8,60‰.

#### 2.1.2 Addizionale IRPEF

L'addizionale non è mai stata applicata

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

#### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

I flussi turistici influenzano in modo significativo i costi della raccolta rifiuti, soprattutto in un paese di così piccole dimensioni ma con numerose seconde case.

### 3. Attività amministrativa

### **3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni**

Sugli atti adottati dal Consiglio Comunale, dalla Giunta Comunale e dai Responsabili di settore, vengono espressi, in fase di redazione, i pareri di regolarità dell'azione amministrativa oltre che contabile.

#### **3.1.1 Controllo di gestione**

Il mandato amministrativo si è caratterizzato dalla necessità di rispondere ai bisogni del territorio e di garantire i servizi esistenti, mantenendo la stabilità economica senza gravare ulteriormente sui costi dei cittadini se non per quanto imposto da obblighi normativi.

Di seguito gli interventi

#### **Stabilità bilancio:**

La forte contrazione e incertezza dei trasferimenti erariali degli anni precedenti che si sono mantenuti tali nel tempo, oltre che le numerose e continue disposizioni normative di adeguamento dell'ente con relativi oneri economici, hanno reso complessa e difficoltosa la gestione amministrativa di un ente dalla piccola entità quale Isola di Fondra, che non può avvalersi di risorse proprie significative oltre che ai tributi dei cittadini e alle entrate derivanti dalla Centralina idroelettrica e dall'affitto delle antenne (notevolmente diminuiti nel corso degli anni). Nonostante ciò sono stati mantenuti gli impegni di spesa stipulati e si è continuato ad investire nella gestione dei diversi servizi necessaria per il territorio.

#### **Personale:**

I vincoli in materia di spesa di personale vincolano l'Ente impedendo l'attuazione delle politiche di personale volte al miglioramento dei servizi erogati in particolare per la gestione delle numerose pratiche dovute all'emergenza Covid-19 che alla gestione dei numerosi contributi e finanziamenti che hanno avuto seguito alla ripartenza dell'economia. Nonostante l'aumento della burocrazia il Comune ha assolto alle sue funzioni al meglio e per quanto nelle proprie forze, grazie al senso di responsabilità dimostrato dal personale.

#### **Lavori pubblici:**

I lavori pubblici hanno visto un forte investimento dovuto ai contributi ministeriali destinati ai Comuni sotto i 5.000 e i 1.000 abitanti, ai finanziamenti ministeriali ottenuti per interventi volti a limitare i rischi idrogeologici, ai finanziamenti ministeriali o regionali ottenuti per specifiche iniziative. Alcuni esempi sono: messa in sicurezza del patrimonio comunale quale strade ed edifici, efficientamento edifici pubblici e illuminazione pubblica, sistemazione sentieri, messa in sicurezza del territorio da rischi idrogeologici, reti paramassi, paravalanghe, argini fiume Brembo e sistemazione alveo fiume Brembo.

#### **Gestione del territorio:**

- Durante l'emergenza sanitaria causata dalla pandemia da Covid 19 sono state eseguite azioni di gestione del territorio al fine di tutelare la popolazione e sono state fatte delle scelte al fine di aiutare gli esercizi commerciali fortemente colpiti dal lockdown;
- Diversi lavori hanno visto il mantenimento, la messa in sicurezza, la prevenzione dei danni idrogeologici, il taglio di piante pericolose e la valorizzazione del territorio;
- E' stato eseguito il taglio di boschi colpiti da bostrico di proprietà comunale;
- La gestione del ciclo integrato delle acque: rete acquedottistica, fognaria e impianti di depurazione sono garantiti dall'operatore ecologico con il supporto di professionisti esterni;

#### **Istruzione pubblica:**

- L'Ente è sprovvisto di strutture scolastiche, gli studenti, dalla scuola materna fino alla scuola media frequentano la scuola di Branzi, previa relativa convenzione;
- Il Comune sostiene le famiglie con la partecipazione economica di alcune spese a garanzia del diritto allo studio (contributo all'asilo nido, trasporto dalla scuola materna fino alla fine della scuola dell'obbligo, acquisto di libri per scuole elementari e contributo acquisto libri per scuole medie e superiori);
- Mantenimento di una piccola biblioteca.

### **Ciclo dei rifiuti:**

- La raccolta dei rifiuti (ingombranti, indifferenziata, carta) viene effettuata dall'operatore ecologico e depositata presso il centro comunale di raccolta, viene poi affidata all'azienda partecipata Servizi Comunali S.p.a. che provvedere al ritiro e allo smaltimento;
- Il vetro e la plastica vengono depositati negli appositi contenitori sparsi sul territorio e prelevati direttamente dalla Società Servizi Comunali S.p.a..
- Presso la stazione ecologica vengono inoltre raccolti e depositati ferro e legno.
- E' stata attivata la raccolta differenziata relativa all'umido e sono stati forniti raccoglitori, sacchi e schede informative.

### **Sociale/sanitario:**

- Si mantiene la gestione associata dei servizi sociali tramite la Comunità Montana Valle Brembana, ente incaricato dall'Ambito Territoriale Valle Brembana. Ne consegue la condivisione di un unico regolamento delle prestazioni sociali agevolate e la condivisione di numerose scelte per rispondere ai vari bisogni delle diverse tipologie di utenza e delle famiglie del territorio;
- Con il sopraggiungere dell'emergenza sanitaria Covid-19, sono state fatte diverse azioni di informazione e tutela alla popolazione ( distribuzione di mascherine e igienizzanti nel Paese), in collaborazione con altri enti quali Comunità Montana Valle Brembana, l'Ambito Territoriale Valle Brembana, la Protezione Civile, le forze dell'ordine e i vari enti ed associazioni coinvolti nella gestione del territorio. La popolazione ha dimostrato molta attenzione e responsabilità.

### **Turismo:**

- Per quanto concerne la promozione turistica, oltre a sostenere le iniziative promosse dalle varie associazioni del territorio, L'Ente contribuisce alle attività proposte dalla Pro Loco di Isola di Fondra supportandola nelle varie iniziative.
- Grazie alla partecipazione a bandi di valenza vallare, è stato possibile avere nuove attrezzature di arredamento urbano (panchine e tavoli).

#### *3.1.2 Controllo strategico*

- L'Ente ha provveduto a garantire la corretta gestione amministrativa e contabile, valutando le scelte compiute in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.
- E' stato garantito durante il mandato il conto degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione residui e della gestione di cassa mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza del Responsabile del servizio finanziaria nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi.

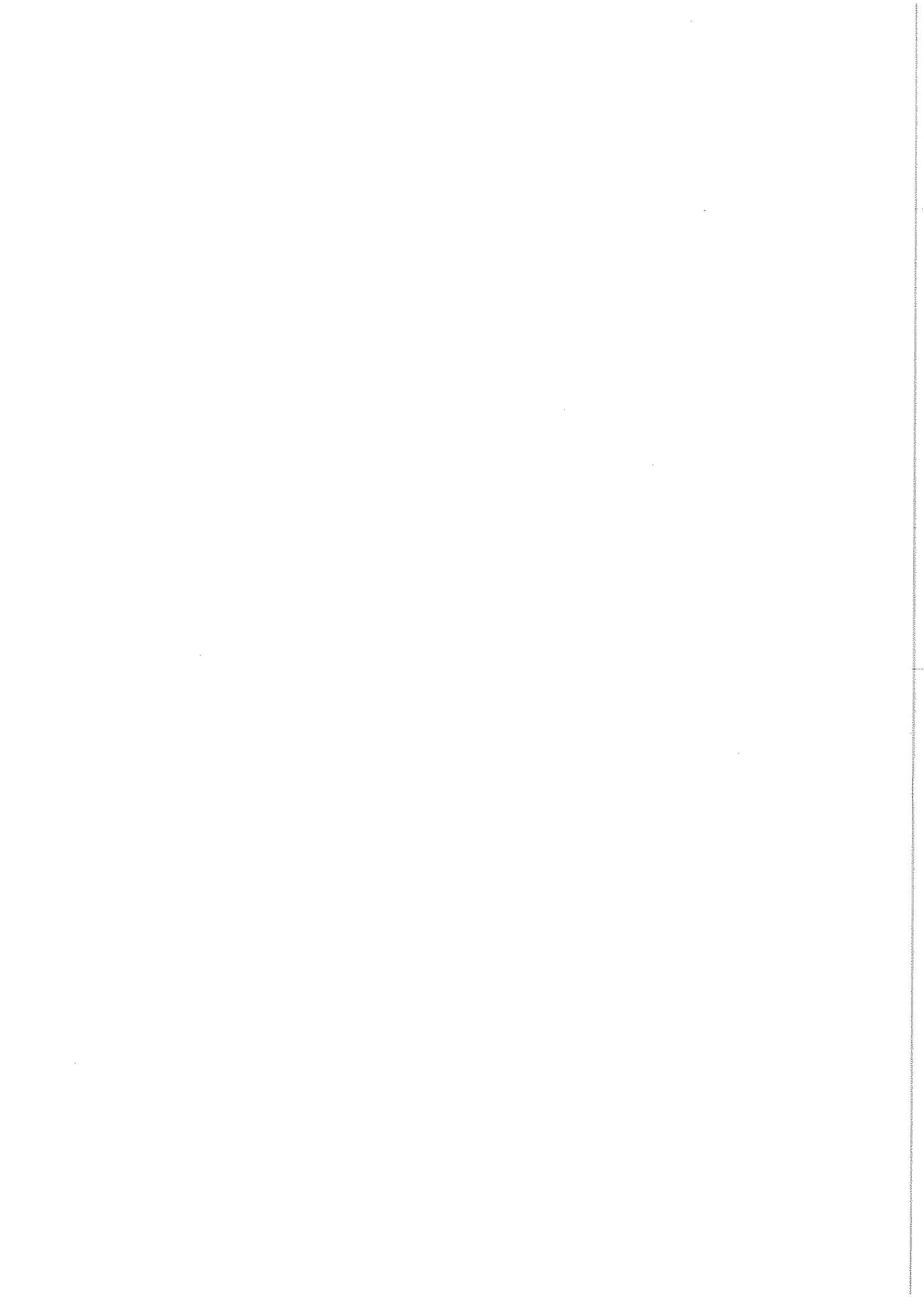
#### *3.1.3 Valutazione delle performance*

L'Ente non dispone di funzionari/dirigenti per i quali viene effettuata la valutazione permanente e di conseguenza non è stato adottato alcun regolamento ai sensi del D.Lgs N. 150/2009.

#### *3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL*

Il comune di Isola di Fondra detiene 1 sola partecipazione nella società Servizi Comunali S.p.a. ma non raggiunge il limite dimensionale per l'applicazione del comma 147 D.Lgs





PARTITE DI GIRO		2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)							
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	168.413,44	130.550,53	91.135,18	123.945,03	173.689,96	3,13%	
TITOLO 7 SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	168.413,44	130.550,53	91.135,18	123.945,03	173.689,96	3,13%	

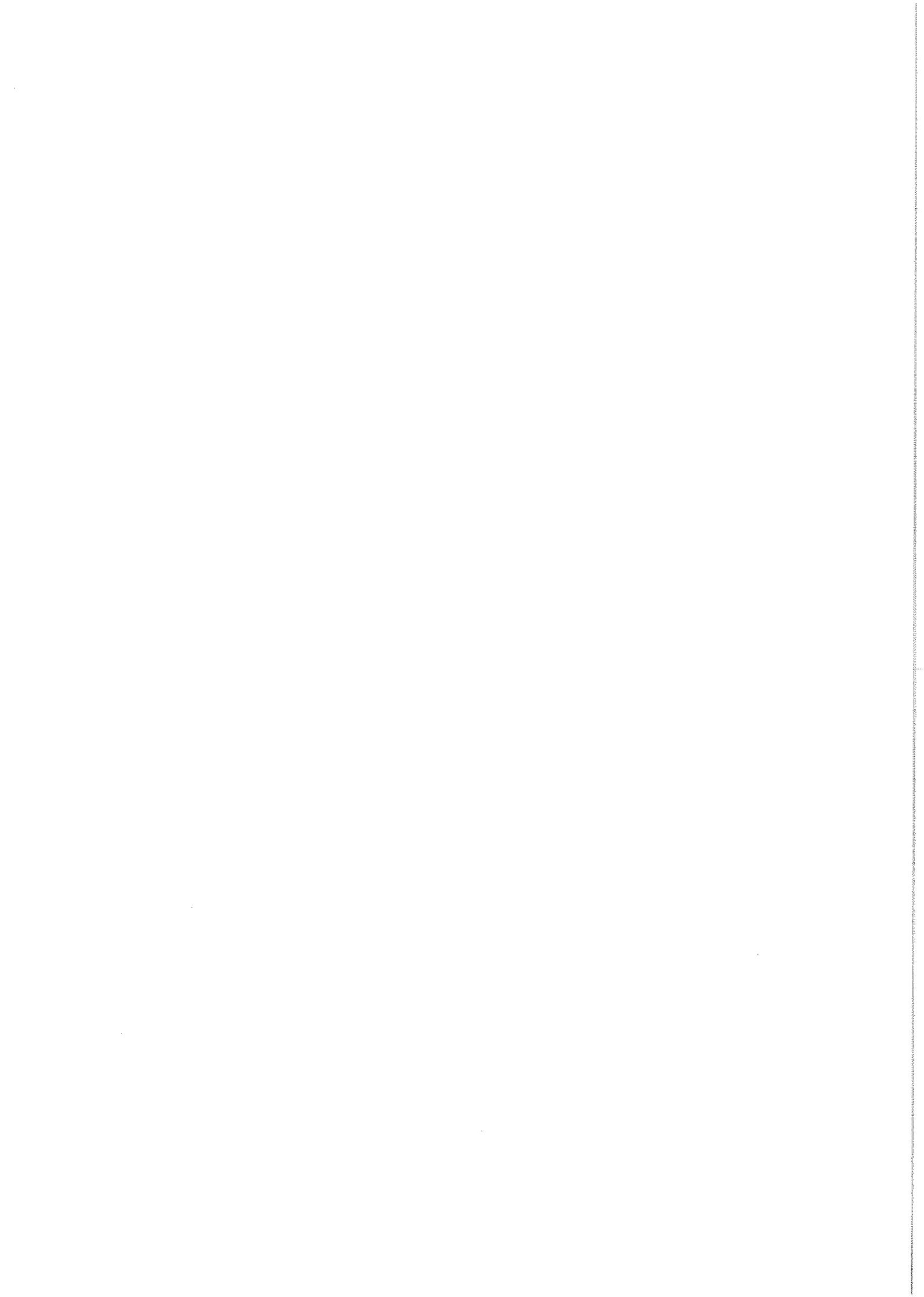
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

**Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)**

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

Equilibrio Economico-Finanziario	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		621.016,58	627.456,08		789.012,83
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	6.830,84	7.012,88		5.492,28
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00		0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	395.371,56	420.817,46		383.850,32
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00		0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	275.997,22	271.189,92		266.395,08
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	7.012,88	5.492,28		20.452,96
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00		195.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm. to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	53.438,75	16.309,97		54.202,42
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00		0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00		0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>	<b>65.753,55</b>	<b>134.838,17</b>	<b>-146.707,86</b>	<b>64.184,99</b>	<b>36.951,21</b>

**ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI**





X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		<b>202.251,71</b>	<b>155.300,28</b>	<b>67.360,96</b>	<b>245.240,87</b>	<b>101.073,52</b>	

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		80.321,50	134.838,17	-	77.184,99	70.411,81	
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	14.567,95	0,00	15.000,00	13.000,00	33.460,60	
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>		<b>65.753,55</b>	<b>134.838,17</b>	<b>146.707,86</b>	<b>64.184,99</b>	<b>36.951,21</b>	

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	834.540,02
Pagamenti	(-)	961.599,74
Differenza		-127.059,72
Residui attivi	(+)	39.253,74
FPV iscritto in entrata	(+)	611.864,38
Residui passivi	(-)	35.319,83
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	7.012,88
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	327.041,93
Differenza		281.743,48
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		154.683,76

Anno: 2020

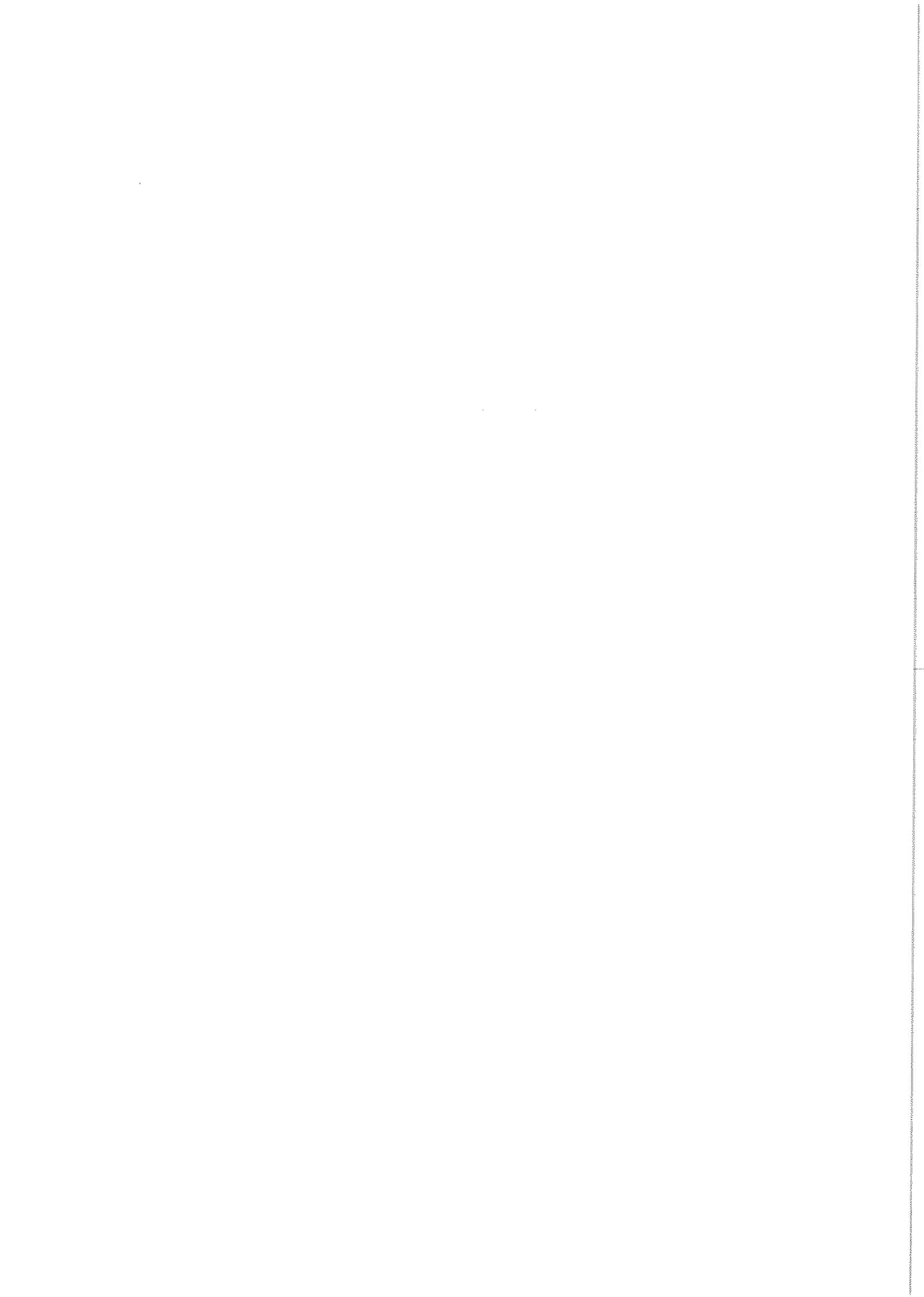
Riscossioni	(+)	1.067.424,08
Pagamenti	(-)	903.689,55
Differenza		163.734,53
Residui attivi	(+)	33.859,71
FPV iscritto in entrata	(+)	334.054,81
Residui passivi	(-)	91.316,70
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	5.492,28
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	354.167,70
Differenza		-83.062,16
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		80.672,37

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	628.517,17
Pagamenti	(-)	672.086,82
Differenza		-43.569,65
Residui attivi	(+)	251.061,35
FPV iscritto in entrata	(+)	359.659,98
Residui passivi	(-)	239.931,72
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	20.452,96
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	464.621,34
Differenza		-114.284,69
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-157.854,34

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	1.379.014,08
Pagamenti	(-)	824.367,55
Differenza		554.646,53
Residui attivi	(+)	65.270,98
FPV iscritto in entrata	(+)	485.074,30
Residui passivi	(-)	67.311,36
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	4.790,13
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	818.775,61
Differenza		-340.531,82
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		214.114,71



Anno: 2023

Riscossioni	(+)	1.305.135,30
Pagamenti	(-)	1.423.263,17
Differenza		-118.127,87
Residui attivi	(+)	474.490,25
FPV iscritto in entrata	(+)	823.565,74
Residui passivi	(-)	173.455,56
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	6.435,60
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	991.329,04
Differenza		126.835,79
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		8.707,92

\*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Vincolato	-184,69	1.895,14	309,42	2.457,80	-419,75
Per spese in conto capitale	35.491,46	-70.475,77	-260.348,90	68.301,63	-103.220,31
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	119.376,99	149.253,00	102.185,14	143.355,28	127.841,09
Totale	154.683,76	80.672,37	-157.854,34	214.114,71	24.201,03

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	627.456,08	789.012,83	725.015,65	1.286.640,71	1.125.218,49
Totale residui finali attivi	49.094,24	50.279,02	279.119,73	95.966,29	522.454,49
Totale residui finali passivi	35.319,83	91.783,82	273.742,86	93.286,89	177.430,04
FPV di parte corrente SPESA	7.012,88	5.492,28	20.452,96	4.790,13	6.435,60
FPV di parte capitale SPESA	327.041,93	354.167,70	464.621,34	818.775,61	991.329,04
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>307.175,68</b>	<b>387.848,05</b>	<b>245.318,22</b>	<b>465.754,37</b>	<b>472.478,30</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	2.738,05	12.484,93	1.503,23	13.519,01	30.245,22
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	5.305,11	1.410,17	3.604,80	39.741,05	50.061,13
<b>Totale</b>	<b>8.043,16</b>	<b>13.895,10</b>	<b>5.108,03</b>	<b>53.260,06</b>	<b>80.306,35</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	3.649,02	0,00	12.010,92	15.659,94
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>3.649,02</b>	<b>0,00</b>	<b>12.010,92</b>	<b>15.659,94</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>8.043,16</b>	<b>17.544,12</b>	<b>5.108,03</b>	<b>65.270,98</b>	<b>95.966,29</b>

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	242,86	617,32	115,35	26.245,25	27.220,78
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	25.000,00	0,00	41.066,11	66.066,11
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>242,86</b>	<b>25.617,32</b>	<b>115,35</b>	<b>67.311,36</b>	<b>93.286,89</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	4,56%	7,96%	15,55%	13,23%	22,62%

## 5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Non ricorre la fattispecie.

### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non ricorre la fattispecie.

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	383.379,75	360.510,00	306.307,58	631.970,05	436.970,05
Popolazione residente	173	166	171	173	172
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2216,07	2171,75	1791,27	3653,01	2540,52

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,13%	2,31%	2,07%	1,85%	1,92%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi all'ultimo mandato, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.034.350,80
Immobilizzazioni materiali	6.387.482,78	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	154,75		
Rimanenze	0,00		
Crediti	83.059,95		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		Fondo per rischi ed oneri
Disponibilità liquide	1.299.431,35	Debiti	530.256,94
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	1.018.975,73
Totale	7.770.128,83	Totale	7.770.128,83

### 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Durante il mandato non sono risultati debiti fuori bilancio.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	75.948,51	75.948,51	75.948,51	75.948,51	75.948,51
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	88.011,53	112.625,17	111.255,34	120.577,57	131.884,85
Rispetto del limite	NO	NO	NO	NO	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31,89%	41,53%	41,76%	40,42%	35,79%

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* Abitanti	508,74	678,46	650,62	696,98	766,77

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti Dipendenti	57,67	55,33	57,00	57,67	57,33

### 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel corso del mandato amministrativo non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

### 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nel corso del mandato amministrativo non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile.

### 8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni. Non ricorre la fattispecie.

SI     NO

### 8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	7.337,56	7.337,56	7.337,56	7.337,56	7.193,73

### 8.8 Esternalizzazioni

Durante il mandato amministrativo sono stati esternalizzati i seguenti servizi:

N.	NOME PARTECIPATA	C.F. PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	NOTE
1	Servizi comunali S.p.a.	02546290160	0,001%	Gestione servizio raccolta, trasporto, smaltimento e recupero rifiuti

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;
- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Vedi 3.1.1. – Controllo di gestione.

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

Il Comune di Isola di Fondra non ha organismi controllati.

#### 1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Il Comune di Isola di Fondra non ha organismi controllati.

SI       NO

#### 1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Il Comune di Isola di Fondra non ha organismi controllati.

SI       NO

#### 1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

##### *Esternalizzazione attraverso società:*

Non sono in atto esternalizzazioni a società

#### 1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Non sono in atto esternalizzazioni a società

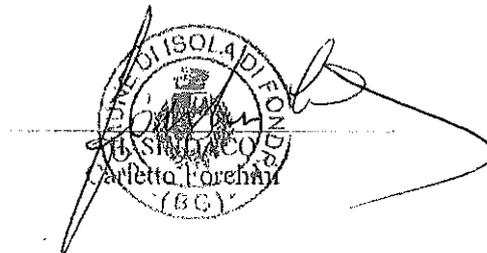
#### 1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NEGATIVO

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del comune di ISOLA DI FONDRA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Isola di Fondra, lì 13.03.2024



#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono verificati e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

l. 15/3/2024

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stefano Costa", is written over a horizontal line.

L'organo di revisione economico finanziario <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

